

Zasady powierzania obowiązków wychowawcy klasowego

w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym

we Wroniu

§1

**Powierzenia obowiązków wychowawcy klasowego
dokonuje dyrektor Ośrodka.**

§2

Kryteria powierzania wychowawstwa nauczycielom

1. Wychowawstwo klasy/ZET, powierza się nauczycielowi kontraktowemu, mianowanemu lub dyplomowanemu.
2. Nauczycielowi nie przydziela się wychowawstwa w pierwszym roku pracy, w tym okresie jest on zobowiązany zapoznać się z pracą wychowawcy poprzez opiekuna stażu lub innego wychowawcę wyznaczonego przez dyrekcję (obserwacje zajęć, konsultacje indywidualne, pomoc w prowadzeniu dokumentacji wychowawcy i działań wychowawczych)
3. Przy przydziale wychowawstwa brane są pod uwagę kwalifikacje i doświadczeni nauczyciela. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.

§3

Procedury powierzania i odbierania wychowawstwa

1. Wychowawstwo klasy/ZET powierzone jest na początku roku szkolnego.
2. Wychowawstwo powierzone jest na okres jednego roku.
3. Powierzenie wychowawstwa opiniuje Rada Pedagogiczna Ośrodka.
4. Odebranie wychowawstwa może nastąpić w wyniku zaniedbania przez nauczyciela właściwego wykonywania zadań wychowawcy klasy/ZET.
5. Odebranie wychowawstwa dokonuje dyrektor Ośrodka.

§4

Zadania i obowiązki wychowawcy klasy i ZET

1. Zadania i obowiązki wychowawcy klasy/ZET określa Statut Ośrodka oraz dokument - „Zakres obowiązków nauczyciela – wychowawcy”.

§5

Dokumentacja klasy i ZET

1. Wychowawca prowadzi dokumentację klasy/ZET zgodnie z zapisami w Statucie Ośrodka oraz aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami MEN.

DYREKTOR
mgr Lucyna Szwulińska

